

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

Общества с дополнительной ответственностью «Далила»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных Обществом с дополнительной ответственностью «Далила» (далее — Оператор, ОДО «Далила»).

Реквизиты Оператора:

ОДО «Далила»

УНП 390288180

Юридический адрес: 211391, Республика Беларусь, Витебская область, Оршанский район, г. Орша, ул. Мира, 3-19А

Сайт: <https://улыбка.бел>

Электронная почта для обращений по вопросам персональных данных: ododalila@mail.ru

Телефон: [+375 29 815-17-01](tel:+375298151701)

1.2. Политика разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее — Закон), Законом Республики Беларусь «О здравоохранении» и иными актами законодательства Республики Беларусь.

1.3. Политика размещена в свободном доступе на сайте Оператора по адресу: <https://улыбка.бел> (раздел «Политика обработки персональных данных»).

2. Цели обработки, категории субъектов, перечень данных, правовые основания и сроки хранения

Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:

Цель обработки	Категории субъектов	Перечень данных	Правовое основание	Срок хранения
Запись на приём / консультацию, оказание медицинских и стоматологических услуг	Пациенты, потенциальные пациенты	ФИО, дата рождения, пол, телефон, email, адрес, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о состоянии здоровья, результаты обследований, диагноз, назначения, данные медицинской карты	Согласие субъекта; договор на оказание медицинских услуг; Закон «О здравоохранении»	25 лет после последнего обращения (меддокументация) / до отзыва согласия + 3 года
Обратная связь, обработка обращений и жалоб	Посетители сайта, пациенты	ФИО, телефон, email, содержание обращения	Согласие субъекта; Закон об обращениях граждан	3 года с момента последнего обращения
Направление информационных и рекламных сообщений (акции, напоминания о приёме)	Пациенты, подписчики	ФИО, телефон, email	Отдельное согласие субъекта	До отзыва согласия
Ведение кадрового учёта и трудовых отношений	Работники, соискатели	ФИО, паспортные данные, идентификационный номер, образование, трудовая книжка, банковские реквизиты и др.	Трудовой кодекс РБ, согласие	Согласно срокам хранения кадровых документов
Обеспечение работы сайта, аналитика, cookie	Посетители сайта	IP-адрес, данные cookie, сведения о браузере и устройстве, данные о посещённых страницах	Согласие (через cookie-баннер) / законные интересы Оператора (технические cookie)	Согласно срокам cookie (от сессии до 2 лет)

3. Специальные персональные данные

Оператор обрабатывает специальные персональные данные, касающиеся состояния здоровья (включая данные электронной медицинской карты), только в целях оказания медицинской помощи и при наличии законных оснований, предусмотренных Законом «О здравоохранении» и Законом № 99-З «О защите персональных данных».

4. Передача персональных данных третьим лицам

Оператор может передавать персональные данные:

- государственным органам в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;
- медицинским лабораториям и другим организациям здравоохранения — только в объёме, необходимом для оказания помощи;
- хостинг-провайдеру и IT-подрядчикам (при наличии договора, обязывающего обеспечивать защиту данных);
- платёжным системам (при онлайн-оплате).

Трансграничная передача персональных данных осуществляется только при наличии правовых оснований, предусмотренных Законом.

5. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- отозвать согласие на обработку персональных данных;
- получить информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;
- требовать изменения (уточнения) неточных или неполных персональных данных;
- требовать прекращения обработки и (или) удаления персональных данных (за исключением случаев, когда хранение обязательно по закону);
- обжаловать действия (бездействие) Оператора в Национальный центр защиты персональных данных или в суд.

Для реализации прав направьте заявление на электронную почту Оператора или письменно по юридическому адресу. Ответ предоставляется в сроки, установленные Законом.

6. Меры по защите персональных данных

Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры, включая:

- ограничение доступа к персональным данным;
- использование защищённых каналов связи;
- назначение ответственного за внутренний контроль обработки персональных данных;
- обучение работников;
- регулярный контроль соблюдения требований законодательства.

7. Cookie и аналитические инструменты

Сайт использует технические cookie (необходимые для работы сайта) и аналитические/маркетинговые cookie (только после согласия пользователя через cookie-баннер).

8. Заключительные положения

Политика может изменяться. Актуальная версия всегда доступна на сайте Оператора.
Продолжение использования сайта после публикации изменений означает согласие с новой редакцией (в части, не требующей отдельного согласия).

Дата утверждения: «___» _____ 2026 г.

Директор ОДО «Далила»

_____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)